



Exp. Núm. 2026/3704

EDICTE

Pel que es fa públic que per acord de la Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2026, s'han aprovat les bases reguladores que han de regir el procés de selecció de tres places d'agent de la Policia Local pel sistema de concurs-oposició lliure, i una plaça per concurs de mobilitat interadministrativa:

"BASES PER A COBRIR TRES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL PEL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE I UNA PLAÇA PEL SISTEMA DE MOBILITAT INTERADMINISTRATIVA, DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS, GRUP C1

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés de tres places d'agent de la policia local pel sistema de concurs-oposició lliure i una plaça per concurs de mobilitat interadministrativa, vacants a la plantilla de funcionaris, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C1, d'acord amb l'Oferta Pública d'Ocupació dels anys 2023 i 2026, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent, i la constitució d'una borsa de treball.

El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades en el BOPB de 30 de setembre de 2010.

Les persones candidates que superin les proves però que no obtinguin cap de les places, formaran una borsa de treball per a la realització de substitucions temporals i interinitats, que es produeixin, en el període de 2 anys a partir de la data d'aprovació de la llista d'aprovat definitius.

SEGONA.- CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

Les places estan enquadrades a l'escala d'administració especial, subgrup C1 de serveis especials, classe policia local, dotada amb el sou corresponent al grup C1, pagues extraordinàries, triennis i altres retribucions que corresponguin segons la legislació vigent.

Les funcions atribuïdes a aquests llocs de treball són les que puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

3.1 Sistema de concurs oposició lliure

Per prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

1. Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
2. Haver complert 18 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
3. Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o d'un altre equivalent o superior, o estar en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
Les persones que acreditin la titulació amb defecte de forma restaran excloses del procés selectiu.
En tots els casos que es presenti un títol equivalent a l'exigit, les persones aspirants hauran d'adjuntar un certificat, expedit per l'òrgan competent, que n'acrediti l'equivalència.
En el cas que es presentin titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'acreditar la homologació del títol a l'Estat espanyol, d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria.
4. Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell B2 que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell B2, descrita a la base vuitena.

L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

5. No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.

- 6. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- 7. Tenir una alçada mínima d'1,55 m per les dones i d'1,65 m pels homes.
- 8. Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes B i A2. No són vàlids els permisos que continguin alguna de les limitacions de la sèrie 6 (del 61 al 69) i el número 78 d'aspectes administratius, establertes a l'annex I, apartat B, de la normativa indicada.

El permís de conduir vehicles de la classe A2. La presentació d'aquest permís podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

- 9. Declaració jurada o promesa per la qual es pren compromís de mantenir vigent els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb la Policia Local de Ripollet (inclosa a la instància tipus per als processos de selecció de policia i publicada a pàgina web a l'apartat corresponent al procés de selecció).
- 10. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada (inclosa a la instància tipus per als processos de selecció de policia i publicada a pàgina web a l'apartat corresponent al procés de selecció).
- 11. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/84, de 26 de desembre.
- 12. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- 13. Haver satisfet els drets d'examen corresponents al grup de classificació C1: 20€.

3.2 Sistema de concurs por mobilitat interadministrativa

- 1. Ser personal funcionari de carrera de cossos de policia local o del Cos de Mossos d'Esquadra, amb un mínim d'antiguitat de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria, o si escau, en

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





una categoria equiparada a la que és objecte de convocatòria.

2. Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o d'un altre equivalent o superior, o estar en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

Les persones que acreditin la titulació amb defecte de forma restaran excloses del procés selectiu.

En tots els casos que es presenti un títol equivalent a l'exigit, les persones aspirants hauran d'adjuntar un certificat, expedit per l'òrgan competent, que n'acrediti l'equivalència.

En el cas que es presentin titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'acreditar la homologació del títol a l'Estat espanyol, d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria.

3. Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell B2 que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell B2, descrita a la base vuitena.

L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

4. Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
5. Haver complert 18 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
6. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
7. Tenir una alçada mínima d'1,55 m per les dones i d'1,65 m pels homes.
8. Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes B i A2. No són vàlids els permisos que continguin alguna de les limitacions de la sèrie 6

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





(del 61 al 69) i el número 78 d'aspectes administratius, establertes a l'annex I, apartat B, de la normativa indicada.

El permís de conduir vehicles de la classe A2. La presentació d'aquest permís podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

9. Declaració jurada o promesa per la qual es pren compromís de mantenir vigent els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb la Policia Local de Ripollet (inclosa a la instància tipus per als processos de selecció de policia i publicada a pàgina web a l'apartat corresponent al procés de selecció).
10. No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.
11. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada (inclosa a la instància tipus per als processos de selecció de policia i publicada a pàgina web a l'apartat corresponent al procés de selecció).
12. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/84, de 26 de desembre.
13. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
14. Haver satisfet els drets d'examen corresponents al grup de classificació C1: 20€.

QUARTA.- COMPLIMENT DELS REQUISITS I PAGAMENT DE LA TAXA.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds.

Els drets d'examen de 20€, han de ser satisfets pels aspirants dins el termini de presentació de sol·licituds mitjançant autoliquidació. La persona aspirant que no hagi satisfet els drets d'examen en el termini establert serà exclòs del procés.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





D'acord amb el que estableix l'article 26 del RDL 2/2004, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigit quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables a l'interessat. Per això, el supòsit de desistiment o d'exclusió dels aspirants per no complir els requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria no donarà lloc a la devolució de la taxa per drets d'examen.

L'autoliquidació per satisfer els drets d'examen s'ha de realitzar al Portal de Gestió d'Autoliquidacions al següent enllaç:

<https://seu.ripollet.cat/autoliquidacions>

El pagament es pot realitzar mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat col·laboradora. És obligatori adjuntar a la sol·licitud de participació al procés de selecció el document acreditatiu del pagament de l'autoliquidació o en el seu defecte el document d'emissió de l'autoliquidació.

CINQUENA.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al Butlletí de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i un extracte al BOE. Els restants i successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria es faran públics únicament al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Les persones aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides d'alguna de les formes següents:

- **Sol·licitud telemàtica (preferent)**
La sol·licitud de participació i l'aportació de documentació es realitzarà preferiblement de forma telemàtica al següent enllaç:
<https://seu-e.cat/ca/web/ripollet/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/15210932>

Per poder presentar la sol·licitud telemàticament, caldrà disposar de certificat digital o de signatura electrònica.
- **Sol·licitud presencial (només en cas excepcional)**
Les sol·licituds en format paper es podran obtenir a:
https://seu-e.cat/documents/1496280/15212391/0112_model_sollicitud.pdf

i es podran presentar a:
OFICINA ATENCIÓ CIUTADANA
C/Balmes núm.4
08291-RIPOLLET

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En horari de matí, es recomana demanar cita prèvia per a l'atenció presencial al següent enllaç: <https://citaprevia.ripollet.cat>

També es podran presentar a qualsevol registre electrònic de qualsevol administració pública d'acord amb el que disposa l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administració Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, la persona aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Ripollet mitjançant correu electrònic (persones@ripollet.cat), adjuntant la còpia de la instància presentada.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOE.

Sol·licituds:

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Sol·licitud específica per els processos de selecció, amb indicació del lloc al que oposita. En cas de presentació de la sol·licitud en format paper aquesta haurà de ser degudament complimentada i signada. (Al tractar-se d'una declaració jurada l'incompliment del requisit de signatura suposarà la no admissió al procés de selecció).
- DNI o passaport.
- Títol acadèmic exigint per prendre part en la convocatòria, o resguard d'haver abonat els drets de la seva expedició.
- Permís de conduir de les classes A2 i B.
- Certificat de nivell B2 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.
- Resguard acreditatiu del pagament de la taxa per a la participació en el procés o en el seu defecte el document d'emissió de l'autoliquidació.
- Currículum vitae i **full autoavaluació d'acord amb el model normalitzat i publicat a la pàgina web**, amb la informació següent:
 - o Dades personals i de contacte.
 - o Dades de la plaça a la qual s'opta.
 - o Experiència laboral, amb indicació dels diversos llocs desenvolupats, i temps durant el qual es varen ocupar.
 - o Formació acadèmica reglada.

La data màxima per presentar mèrits serà el darrer dia de presentació de sol·licituds, qualsevol mèrit al·legat amb data posterior no serà acceptat.

El model de sol·licitud específica i el full d'autoavaluació de mèrits es podran descarregar al web municipal (www.ripollet.cat), a l'apartat convocatòries d'ocupació pública, a la convocatòria corresponent.

A la finalització del procés seran requerits els originals de la documentació presentada per poder comprovar l'autenticitat, a les persones que finalment

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
28/04/2026
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





superin el procés selectiu. Aquestes persones seran eliminades automàticament del procés selectiu si es detectés la falsedat d'algun dels documents presentats.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Mèrits i antiguitat:

La presentació dels documents acreditatius dels mèrits i de l'antiguitat, juntament amb el full d'autoavaluació, s'haurà d'efectuar segons s'exposa a continuació:

1. L'experiència laboral caldrà justificar-la amb un certificat d'empresa corresponent on consti la categoria i temps de permanència o amb la presentació dels diferents nomenaments o contractes laborals (on s'indiqui tipus de nomenament i categoria professional) i sempre i quan s'acompanyi d'una còpia de la vida laboral.
2. La formació que s'al·legui com a mèrits haurà de ser acreditada mitjançant fotocòpia dels títols oficials o homologats.
3. L'acreditació d'estar en possessió d'un dels nivells d'ACTIC o equivalent, així com del nivell de coneixements de català superior al requerit es farà mitjançant el certificat expedit per l'òrgan competent per acreditar aquest fet.

Els mèrits que s'al·leguin en el procés, però que no resultin acreditats mitjançant la documentació adient, no seran objecte de valoració, així mateix, el tribunal qualificador no podrà tenir en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit.

A efectes de valoració dels mèrits presentats, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per participar en el procés.

El Tribunal es reserva el dret de sol·licitar documentació complementària que clarifiqui la naturalesa o la durada de l'activitat desenvolupada.

SISENA.- ADMISSIÓ DE PERSONES ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim d'un mes el President de la Corporació dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. La resolució inclourà les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la data, l'hora i el lloc de començament de la primera prova, la composició del Tribunal Qualificador, la llista de les

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



persones que han de realitzar la prova de llengua catalana i, si s'escau, la de llengua castellana, així com l'ordre d'actuació dels i les aspirants.

La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes, i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015 LPACAP. Així mateix també podran ser recusats els membres del tribunal, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015 LPACAP. Si transcorreguts deu dies no s'han presentat reclamacions o sobre aquestes no s'ha dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

SETENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les següents persones:

- President/a: un/a funcionari/ària de carrera de la mateixa corporació.
- Vocals: tres funcionaris/àries de l'Ajuntament de Ripollet o d'una altra corporació, amb qualificació professional adient atesa la naturalesa de la plaça convocada.
- Un tècnic/a especialista designat a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- Un/a tècnic/a especialista designat a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.
- Secretari/ària: un/a funcionari/ària del Departament de Persones.

Els vocals que es designin han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places convocades.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Aquest Tribunal podrà disposar la incorporació de persones assessores especialistes per a la realització de totes i alguna de les proves.

Aquest Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Administracions Públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques de personal assessor especialista per a les proves corresponents dels exercicis que estimi pertinents, limitant la seva actuació a prestar la seva col·laboració en les respectives especialitats tècniques.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

VUITENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ.

Modalitat d'accés:

- Accés lliure: concurs-oposició lliure.
- Accés mobilitat interadministrativa: concurs de mèrits amb proves.

8.1. Accés lliure

El procediment de selecció és el concurs oposició lliure i consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

Les persones aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves amb el DNI o passaport. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els i les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per ordre alfabètic, que es realitzarà prèviament.

Les proves de la fase d'oposició, totes elles obligatòries i eliminatòries, seran les que a continuació es determinen. La puntuació final de la fase d'oposició serà la que resulti de la suma de les puntuacions obtingudes als exercicis tercer i quart.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Tanmateix, en el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat al tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça persones@ripollet.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de comunicar-ho a l'adreça electrònica persones@ripollet.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant amb nadó lactant". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte).

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

8.1.1 Fase oposició

El Tribunal podrà determinar la realització d'una o més proves o exercicis en una sola sessió o en sessions diferents, i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas la correcció de la prova posterior quedarà condicionada a la superació de les anteriors quan aquests siguin eliminatoris.

La puntuació màxima de la fase d'oposició serà de 40 punts amb els següents exercicis obligatoris i eliminatoris.

Exercici 1: Coneixement de la llengua catalana

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
28/04/2026
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell de català corresponent al nivell B2.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Exercici 2: Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de la persona aspirant. Consta de les proves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de la prova, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per dur-la a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. Aquest certificat es podrà presentar fins al moment previ a la realització de la prova.

Aquest exercici té caràcter eliminatori i es puntuarà com apte o no apte. L'exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. S'eliminaran les persones opositores que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts de mitjana en aquesta prova o que obtingui un zero en alguna de les proves.

L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat per l'organització del les persones aspirants en els grups que determini el Tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aspirants embarassades: Les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert 16 setmanes des del naixement del fill/a:

- Podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física del present procés selectiu no representen cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.
- Podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a 16

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova. En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades, amb el valor que proporcionalment correspongui a la nova convocatòria si hi ha modificació en la nota de la prova ja realitzada. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

Exercici 3: Test de cultura general

Prova de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en respondre per escrit un qüestionari de 40 preguntes tipus test sobre cultura general (a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per aquesta convocatòria i els coneixements de l'actualitat social, cultural i política).

La durada màxima per a la realització d'aquesta prova és de 50 minuts i es puntuarà entre 0 i 20 punts, puntuant-se 0,50 punts per pregunta correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran 1/4 part del valor d'una resposta correcta.

Serán eliminades les persones candidates que no aconseguixin una puntuació mínima de 10 punts.

Exercici 4: Prova teòrica

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 40 preguntes tipus test, amb respostes alternatives, relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2 i amb les funcions pròpies dels agents de policia local.

La durada màxima per a la realització d'aquesta prova és de 50 minuts i es puntuarà entre 0 i 20 punts, puntuant-se 0,50 punts per pregunta correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran 1/4 part del valor d'una resposta correcta.

Serán eliminades les persones candidates que no aconseguixin una puntuació mínima de 10 punts.

Exercici 5: Test psicotècnic i entrevista competencial

Les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
28/04/2026
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





proves puntuables. Un cop ordenades, per raons d'eficiència i racionalització del procés selectiu, només passaran a la realització del psicotècnic les 25 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat a la posició 25, passaran al psicotècnic totes les persones empatades en aquesta posició.

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria, i es qualificarà com apte o no apte.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, a més d'altres orientades a acreditar les habilitats de capacitat analítica, l'adaptació, la presa de decisions, l'autocontrol i la recerca de solucions, considerats pertinents per al lloc de treball.

Aquest procés d'avaluació consta de l'aplicació d'una bateria de tests psicotècnics que tenen com a objectiu explorar les àrees següents: aptituds, personalitat i competències. La bateria de tests psicotècnics compliran els requisits de validesa i fiabilitat i hauran estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Es realitzarà una entrevista competencial que contrastarà el resultat de la bateria de tests psicotècnics realitzats a l'aspirant amb el seu grau d'adequació al perfil competencial de la categoria objecte de la convocatòria.

En les entrevistes assistirà com a mínim un membre del tribunal qualificador, tal com ja estableix l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Es podrà concertar amb organismes, empreses o personal tècnic especialista els serveis especialitzats per a la valoració i correcció dels test. El personal tècnic que examini els tests psicotècnics elaborarà un dictamen del perfil del professional de cada aspirant i la proposta de qualificació. La seva avaluació es farà de conformitat amb la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

Per donar resposta a les exigències derivades dels principis de publicitat i transparència, el Tribunal Qualificador publicarà amb caràcter previ a la realització de les proves d'avaluació psicològica el sistema de baremació i correcció d'aquesta prova.

Exercici 6: Reconeixement mèdic

Per aquesta prova només es cridaran a les persones aspirants millor classificades en el sumatori de la fase d'oposició i la fase de concurs, en nombre igual de

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





places a cobrir.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 3 d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova serà qualificada com a apte/a o no apte/a. Restant eliminada de la convocatòria en el cas d'obtenir la qualificació de no apta. En aquest cas es convocarà a la persona aspirant classificada en la següent millor posició.

8.1.2 Fase de concurs

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

1) Experiència professional.

1. Per haver prestat servei com agent de la policia local, 0,10 punts per mes treballat, fins un màxim de 2,5 punts.
2. Per haver prestat serveis en altres cossos policials, 0,10 punts per mes treballat, fins un màxim de 1,5 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 4 punts.

Els serveis prestats en administracions públiques es podran acreditar o bé, mitjançant la certificació de l'òrgan competent amb indicació de la categoria professional i període de temps (model Annex I.- Certificació de Serveis prestats), o bé mitjançant certificació del Secretari en la que s'indiqui els conceptes esmentats anteriorment.

Els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran en base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

El tribunal valorarà estrictament els períodes de temps treballat que s'hagin acreditat de la forma detallada anteriorment.

2) Titulacions acadèmiques:

Per estar en possessió d'una de les següents titulacions, les quals es consideren d'especial rellevància per a la provisió de la plaça, d'acord amb els coneixements requerits, competències i funcions pròpies de la categoria: Dret, Psicologia, Criminologia, Gestió Pública o equivalents, amb un màxim d'1 punt:

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Títol	Puntuació
Diplomatura universitària	0,50
Llicenciatura o grau universitari	0,75

No es valoraran les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que s'al·leguin com a mèrit.

3) Coneixement de llengua catalana

Per estar en possessió d'una de les següents acreditacions, amb un màxim de 0,50 punts:

Acreditació nivell C1	0,20
Acreditació nivell C2	0,30

4) Competències en tecnologies de la informació i la comunicació.

Els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) establerts pel Decret 13/2021, de 2 de març, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació, i els certificats declarats equivalents, d'acord amb la normativa que ho estableix, es valoren fins a un màxim de 0,5 punts, d'acord amb el barem següent:

Certificat bàsic	0,30
Certificat mitjà	0,40
Certificat avançat	0,50

En cas que es disposi de més d'un certificat, es valorarà únicament el de nivell més alt.

5) Altra formació:

Per cursos, seminaris i jornades organitzades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya fins a un màxim de 1 punt:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,20
De 10 a 20 hores	0,25
De 21 a 50 hores	0,30
De 51 a 100 hores	0,35
De més de 100 hores	0,40

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Per altres cursos o seminaris i jornades relacionades amb la professió, impartits per administracions públiques o organismes dependents del sector públics i realitzats amb aprofitament, fins un màxim de 1 punt:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,05
De 10 a 20 hores	0,10
De 21 a 50 hores	0,15
De 51 a 100 hores	0,25
De més de 100 hores	0,30

Només es computen les activitats formatives dels darrers 10 anys.

Si no s'acredita documentalment la durada en hores, es considerarà de durada inferior a 10 hores.

6) Recompenses i distincions:

Per cada recompensa, medalla d'honor al mèrit policial i altres condecoracions i felicitacions, amb caràcter individual i que sigui acreditada documentalment: 0,10 punts per cada una, fins a un màxim de 0,50 punts.

8.2. Accés mobilitat interadministrativa

8.2.1 Fase d'acreditació de capacitats: exercicis i qualificacions

Els següents exercicis tenen caràcter obligatori i eliminatori.

Exercici 1: Coneixement de la llengua catalana

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell de català corresponent al nivell B2.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Exercici 2. Prova psicotècnica i de personalitat competencial.

Proves de personalitat i competències (obligatòria i eliminatòria).

Aquest procés d'avaluació consta de l'aplicació d'una bateria de tests psicotècnics i d'una entrevista competencial individual, que serveix per complementar els resultats obtinguts dels tests. Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, a més d'altres orientades a acreditar les

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
28/04/2026
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





habilitats de capacitat analítica, l'adaptació, la presa de decisions, l'autocontrol i la recerca de solucions, considerats pertinents per al lloc de treball.

Aquest procés d'avaluació consta de l'aplicació d'una bateria de tests psicotècnics que tenen com a objectiu explorar les àrees següents: aptituds, personalitat i competències. La bateria de tests psicotècnics compliran els requisits de validesa i fiabilitat i hauran estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Es realitzarà una entrevista competencial que contrastarà el resultat de la bateria de tests psicotècnics realitzats a l'aspirant amb el seu grau d'adequació al perfil competencial de la categoria objecte de la convocatòria.

En les entrevistes assistirà com a mínim un membre del tribunal qualificador, tal com ja estableix l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Es podrà concertar amb organismes, empreses o personal tècnic especialista els serveis especialitzats per a la valoració i correcció dels test. El personal tècnic que examini els tests psicotècnics elaborarà un dictamen del perfil del professional de cada aspirant i la proposta de qualificació. La seva avaluació es farà de conformitat amb la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

L'entrevista per competències puntuarà fins a un màxim de 5 punts. Les persones aspirants que tinguin una puntuació de 0 punts en alguna competència o no arribin al 2,5 en el total de l'entrevista per competències seran declarades no aptes resultant excloses del procés de selecció.

Per donar resposta a les exigències derivades dels principis de publicitat i transparència, el Tribunal Qualificador publicarà amb caràcter previ a la realització de les proves d'avaluació psicològica el sistema de baremació i correcció d'aquesta prova.

Exercici 3. Reconeixement mèdic

Per aquesta prova només es cridaran a les persones aspirants millor classificades en el sumatori de la fase d'oposició i la fase de concurs, en nombre igual de places a cobrir.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 3 d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova serà qualificada com a apte/a o no apte/a. Restant eliminada de la convocatòria en el cas d'obtenir la qualificació de no apta. En aquest cas es convocarà a la persona aspirant classificada en la següent millor posició.

8.2.2. Fase de valoració de mèrits

Aquesta fase consistirà en la valoració dels mèrits aportats d'acord amb el que disposa la base cinquena d'aquesta convocatòria.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser superior, en cap cas, a 10 punts.

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

1) Experiència professional.

Per any complert de servei en un cos de policia local de Catalunya o en el cos de Mossos d'Esquadra, 0,30 punts per mes treballat, fins un màxim de 3 punts.

2) Titulacions acadèmiques:

Per estar en possessió d'una de les següents titulacions, les quals es consideren d'especial rellevància per a la provisió de la plaça, d'acord amb els coneixements requerits, competències i funcions pròpies de la categoria: Dret, Psicologia, Criminologia, Gestió Pública o equivalents, amb un màxim de 2 punts:

Títol	Puntuació
Diplomatura universitària	0,50
Llicenciatura o grau universitari	0,75

No es valoraran les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que s'al·leguin com a mèrit.

3) Coneixement de llengua catalana

Per estar en possessió d'una de les següents acreditacions, amb un màxim de 0,50 punts:

Acreditació nivell C1	0,20
Acreditació nivell C2	0,30

4) Competències en tecnologies de la informació i la comunicació.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
28/04/2026
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) establerts pel Decret 13/2021, de 2 de març, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació, i els certificats declarats equivalents, d'acord amb la normativa que ho estableix, es valoren fins a un màxim de 0,5 punts, d'acord amb el barem següent:

Certificat bàsic	0,30
Certificat mitjà	0,40
Certificat avançat	0,50

En cas que es disposi de més d'un certificat, es valorarà únicament el de nivell més alt.

5) Altra formació:

Per cursos, seminaris i jornades organitzades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya fins a un màxim de 2 punts:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,20
De 10 a 20 hores	0,25
De 21 a 50 hores	0,30
De 51 a 100 hores	0,35
De més de 100 hores	0,40

Per altres cursos o seminaris i jornades relacionades amb la professió, impartits per administracions públiques o organismes dependents del sector públics i realitzats amb aprofitament, fins un màxim de 1,5 punts:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,05
De 10 a 20 hores	0,10
De 21 a 50 hores	0,15
De 51 a 100 hores	0,25
De més de 100 hores	0,30

Només es computen les activitats formatives dels darrers 10 anys.

Si no s'acredita documentalment la durada en hores, es considerarà de durada inferior a 10 hores.

6) Recompenses i distincions:

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Per cada recompensa, medalla d'honor al mèrit policial i altres condecoracions i felicitacions, amb caràcter individual i que sigui acreditada documentalment: 0,10 punts per cada una, fins a un màxim de 0,50 punts.

NOVENA. FASE DE CAPACITACIÓ

1) Nomenament funcionaris en pràctiques

La puntuació final de cada persona vindrà donada per la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició i la fase de concurs.

En cas d'empat en la suma de la puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat següents:

- En primer lloc, per la puntuació més alta obtinguda en la quarta prova de la fase d'oposició (prova teòrica).
- En segon lloc, en cas de persistir l'empat, l'empat es dirimirà a favor de la puntuació més alta en la cinquena prova de la fase d'oposició (prova psicotècnica).
- En tercer lloc l'empat es dirimirà a favor de la puntuació més alta en la prova física de la fase d'oposició.

Finalitzada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública en el tauler d'edictes de la corporació la relació de persones aprovades, per cadascun dels sistemes, per ordre de puntuació final i elevarà a l'alcaldia proposta de nomenament com a funcionaris/es en pràctiques dels que hagin obtingut les puntuacions més altes. En cap cas el nombre d'aspirants proposats pot superar el de les places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar al Departament de Recursos Humans de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents compulsats acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini esmentat i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

2) Curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Les persones aspirants nomenades funcionàries en pràctiques hauran de superar el Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, al qual seran inscrits per ordre de puntuació assolida. Queden exemptes les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat, en aquest cas hauran de superar el període de pràctiques.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
28/04/2026
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

En cas que alguna persona aspirant obtingui la qualificació de NO APTA al curs selectiu, el tribunal qualificador podrà cridar la següent persona candidata de la llista amb la puntuació més alta que hagi superat les proves de la fase d'oposició per tal que el realitzi.

Les participants que acreditin que estan embarassades i les persones que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor, abans de l'inici del curs o un cop iniciada la fase de formació, poden sol·licitar al tribunal qualificador l'ajornament de la realització de la fase de formació fins a l'edició següent, la qual cosa comporta la fi del nomenament com a funcionària en pràctiques i dels drets que se'n deriven per aquesta condició. Durant la realització de l'edició següent del curs de formació, es proposarà un nou nomenament com a funcionària en pràctiques.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar al tribunal qualificador i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3) Període de pràctiques

3.1) Accés lliure

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. En cap cas no serà convalidable cap període de servei policial que en cada cas individual s'hagi pogut realitzar abans de l'inici de l'esmentat curs de formació bàsica.

Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones amb comandament de la policia local que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació o de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

El període de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació. En cas de gaudir d'una reducció de jornada, no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver complert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'Annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o l'aspirant del procés selectiu, decisió que correspon a l'òrgan. L'exclusió no donarà dret a indemnització.

Les persones funcionàries en pràctiques han de tenir una presència efectiva al servei com a mínim del 80% del total de les hores de pràctiques corresponents al període d'11 mesos de pràctiques. En cas contrari, tindrà la consideració de període de pràctiques no avaluable i el tribunal qualificador valorarà la continuïtat o exclusió del funcionari/ària en pràctiques de la fase de pràctiques.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, les persones aspirants seran nomenades funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

3.2) Mobilitat interadministrativa

Les persones aspirants nomenades han de realitzar un període pràctiques de sis mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminador i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. En cap cas no serà convalidable cap període de servei policial que en cada cas individual s'hagi pogut realitzar abans de l'inici de l'esmentat curs de formació bàsica.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones amb comandament de la policia local que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

4) Perllongament del període de pràctiques

En el supòsit de què la persona aspirant no hagi arribat al temps mínim del període de pràctiques establert en el punt anterior per alguna de les causes que es detallen a continuació, el tribunal qualificador pot acordar el perllongament del període de pràctiques pel temps igual a l'incomplert:

- baixa per Incapacitat temporal de més de 2 mesos
- permís de maternitat/adopció o acolliment
- guarda amb la finalitat d'adopció
- permís de lactància en cas que s'opti per compactar-la

Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'òrgan competent per a ser nomenats funcionaris/àries de carrera. En cas que els/les aspirants no hagin superat aquesta fase, l'òrgan proposarà el nomenament en pràctiques de les següents persones de la llista, sempre que aquestes hagin superat tot el procés de selecció fins a la realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que serà la següent fase que hauran de superar.

5) Incorporació

Les persones aspirants nomenades funcionàries en pràctiques hauran d'incorporar-se al servei de l'Ajuntament de Ripollet en el moment que siguin requerides, i en un termini màxim d'un mes des de la data del nomenament. Les persones aspirants que no s'incorporin al servei de l'Ajuntament de manera injustificada perdran tots els drets derivats del procés de selecció i del nomenament subsegüent com persones funcionàries de carrera.

DESENA. NOMENAMENT DE FUNCIONARIS/ÀRIES DE CARRERA

1) Nomenament com a funcionari/ària de carrera

Totes les persones proposades hauran d'aportar al departament de recursos humans els documents, originals o compulsats, acreditatius de reunir les condicions exigides a la base tercera de la convocatòria (excepte que ja hagin

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
28/04/2026
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





estat acreditats correctament amb anterioritat), en el termini de 15 dies naturals des que es faci pública la llista d'aspirants aptes.

Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'Alcaldia per a ser nomenades funcionaris/àries de carrera i disposaran d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la pressa de possessió.

La manca de pressa de possessió, llevat de casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'Administració, comporta la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció i del nomenament subsegüent.

ONZENA. BORSA DE REPOSICIÓ I DE TREBALL

Les persones aspirants presentades que hagin superat l'oposició i no hagin obtingut plaça, constituiran una borsa de reposició per si es produeix alguna baixa voluntària o desqualificació en la fase de capacitació del procés selectiu.

També es constituirà una borsa de treball, integrada per totes les persones que hagin superat l'oposició incloent aquelles persones opositores que no hagin realitzat l'exercici 5 (psicotècnic), per cobrir aquelles situacions temporals produïdes per vacants i/o substitucions, mitjançant nomenament interí, que es puguin originar durant el termini de dos anys des de la fi del concurs oposició o mentre no se'n constitueixi una de nova, sempre que les places estiguin vacants per algunes de les circumstàncies previstes a l'article 10 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

- Per tal de cobrir transitòriament places que han de ser ocupades definitivament per funcionaris/es de carrera.
- Per situacions urgents degudament motivades.
- Per ocupar llocs de treball en substitució del funcionariat que gaudeixin del dret de reserva de plaça i destinació.

Les persones que siguin cridades, amb caràcter previ a la seva incorporació com a interines, hauran de superar l'exercici 5 previst a l'apartat 8.1.5) (si no ha estat superat prèviament) i la prova mèdica establerta a l'apartat 8.1.6).

L'ordre de les borses i de crida serà d'acord amb la major puntuació obtinguda en l'oposició.

Funcionament de la borsa de treball:

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant, una substitució o bé desenvolupar funcions no previstes en els llocs de treball, les persones seleccionades es cridaran d'acord amb l'ordre de puntuació, seguint el següent procediment:

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado García 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- a) La comunicació davant la necessitat de contractació i/o nomenament amb els candidats i candidates es realitzarà mitjançant correu electrònic i la persona aspirant disposarà d'un termini de 24 hores per respondre igualment mitjançant correu electrònic sobre la seva disponibilitat per incorporar-se a la proposta de nomenament efectuada.

Correspon a les persones seleccionades l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic.

- b) Les persones proposades presentaran al departament de Recursos Humans els documents originals que acreditin els requisits exigits a la Base tercera i cinquena, sempre que aquesta documentació no trobi en possessió de l'ajuntament, i es realitzaran les compulsos corresponents. Si els aspirants proposats no presenten la documentació o no compleixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que incorrin per falsedat.
- c) Si la persona proposada no acceptés la proposta de contracte o nomenament, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament, excepte que ho justifiqui degudament, en tal cas mantindrà la seva posició dins de la borsa. Quedaran justificats els següents casos:
 - Trobar-se en situació laboral activa de durada superior a la que s'ofereix.
 - Trobar-se en situació de permís de maternitat o paternitat, adopció o acolliment.
 - Intervenció quirúrgica o hospitalització.

Tot i trobar-se en alguna de les excepcions anteriors, si la persona no acceptés l'oferta dues vegades seguides, passarà a ocupar igualment el darrer lloc de la llista.

- d) S'establirà un període de prova/pràctiques, la durada del qual dependrà de la durada del contracte o nomenament, per un màxim de 6 mesos de durada.

En els casos de nomenaments de places vacants de plantilla de personal funcionari, les persones aspirants que siguin nomenades inicialment ho seran per un període de sis mesos, durant el qual es valorarà el grau d'adequació de la persona nomenada al lloc de treball, i aquest període es considerarà com a part integrant del procés selectiu.

En el supòsit que la corporació valori positivament el procés d'adequació al lloc de treball es farà un altre nomenament, que continuarà vigent fins a la

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





provisió definitiva o fins que finalitzi la causa que va donar lloc al nomenament.

La valoració d'adequació al lloc de treball serà realitzada per la persona responsable del servei mitjançant informe, el qual el farà arribar al servei de recursos humans, en el sisè mes del nomenament i aquest serà el que motivarà el nomenament fins la provisió definitiva o el cessament per la finalització de la causa que va donar lloc al nomenament (art.10.3.d del TREBEP).

En el supòsit que la persona aspirant no sigui valorada com adequada al lloc de treball al qual ha estat nomenada inicialment, aquesta quedarà exclosa de la borsa.

- e) Finalitzat el període de contractació o nomenament la persona es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu. No es podran realitzar contractacions que vulnerin la legislació vigent respecte a la concatenació de contractes o nomenaments.
- f) Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant fins a convocatòria definitiva, o un contracte de relleu, sempre que reuneixi els requisits legals.

En el cas que la persona tingui vigent un nomenament o contracte temporal per cobrir un lloc temporal i aquest quedi vacant fins la convocatòria definitiva, aquesta persona tindrà prioritat per ocupar la plaça de manera interina fins la convocatòria i provisió d'aquesta.

- g) Si la persona contractada renunciés al contracte o nomenament durant la seva durada, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. No obstant, si durant el termini de vigència de la borsa es renunciés en dues ocasions al contracte, la persona deixarà de formar part de la borsa.
- h) Els empleats que hagin estat contractats/nomenats com a conseqüència d'aquestes borses de treball, i que causin baixa voluntària, hauran d'avisar per escrit a l'Ajuntament de Ripollet amb un termini de 15 dies naturals. En aquest cas passaran a l'última posició de la borsa de treball. En el cas que l'empleat no efectui el preavis, aquest o la part que en resti, es descomptarà de la quitança a percebre per aquest.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado García 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- i) El cessament del nomenament com a funcionari interí o contractat laboral temporal es produirà:
 - En el moment que la persona substituïda, que gaudeixi del dret de reserva de plaça i destí, s'incorpori al seu lloc de treball.
 - Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats o contractats.
 - En el cas que s'estigui ocupant una plaça vacant, en el moment en què es nomeni o es contracti la persona que aprovi amb la màxima puntuació el procés de selecció corresponent, on en cas que la plaça sigui amortitzada.
- j) Seran causes d'exclusió d'aquesta borsa de treball:
 - 1) l'acomiadament per sanció ferma greu o molt greu del règim disciplinari, llevat per causes objectives o imprevistes.
 - 2) la no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia de nomenament o contractació.
 - 3) l'existència d'un informe desfavorable que objectivament manifesta manca d'adequació per al desenvolupament de les funcions pròpies de la categoria.

La vigència d'aquesta borsa serà de dos anys, amb una pròrroga d'un any més durant el qual s'haurà de convocar un procés selectiu per constituir-ne de noves. Si durant la vigència d'aquestes borses es constitueixen de noves o hi ha altres borses actives, aquestes quedaran integrades, tindran prioritat aquelles que han resultat d'un procés de selecció d'Oferta Pública.

Els nomenaments de caràcter temporal que es produeixin fruit d'aquesta borsa de treball restaran subjectes a les condicions i limitacions establerts a la normativa d'aplicació vigent.

DOTZENA. INCIDÈNCIES I RECURSOS

Els actes i resolucions del Tribunal Qualificador, en tant que es tracta d'un òrgan col·legiat dependent de la Presidència de la Corporació, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a l'article 121 de la Llei 39/2015, mitjançant recurs d'alçada.

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i per a aprendre els acords necessaris per bon ordre del mateix.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i de les convocatòries que esgoten la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
28/04/2026
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

En tot allò que no s'hagi previst en les presents bases s'estarà al que estableixin les disposicions reguladores d'ingrés de personal en les Administracions Públiques i demás disposicions d'aplicació.

ANNEX 1. PROVES FÍSQUES

Aptitud física.

Aquesta prova té per objecte comprovar i avaluar les condicions de força, velocitat i resistència de l'aspirant.

La prova física consisteix en la realització dels exercicis físics següents:

1. Test de velocitat.
2. Test de flexions de braços a terra.
3. Test de cursa de llançadora.

La descripció de cada test s'especifica a l'annex 1 "descripció de la prova i els tests d'aptitud física" de les Bases generals de processos selectius, per a l'accés a places vacants de règim funcional i laboral aprovades en data 13 de setembre de 2010 i modificades per la Junta de Govern Local de data 23 de maig de 2011, per tal de complir amb el que estableix l'article 17.2 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per dur-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de personal tècnic especialitzat en activitat física i esports.

Pel que fa a l'adequació al barem d'edat de les proves físiques s'estableix que les persones aspirants entre 30 a 45 anys, se'ls incrementarà en un 2,5% la nota final d'aquest annex, a partir de 45 anys, se'ls incrementarà en un 5% la nota final d'aquest annex.

1. Descripció de la prova i els tests d'aptitud física.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1.1. Descripció de la prova:

Test	Denominació	Puntuació relativa	Puntuació màxima
1	Test de velocitat	30%	30
2	Test de flexions de braços a terra	30%	30
3	Test de cursa de llançadora	40%	40

Els aspirants hauran de realitzar els tres tests d'avaluació. En cadascun dels tests han d'aconseguir la puntuació mínima superior a 0. Els aspirants que obtinguin un 0 en qualsevol dels tres tests serà exclòs de la convocatòria.

Els percentatges de puntuació dels tests d'aptitud física sobre el total de la prova són: 30% per al test de velocitat, 30% per al test de flexions de braços a terra i 40% sobre el test de la cursa de llançadora. La puntuació màxima a la que un aspirant pot arribar amb la suma dels 3 tests és de 100 punts. Els barems de puntuació estan descrits a cada test.

La suma total de la prova física s'obté de sumar la puntuació de cadascun dels tests. La puntuació final de la prova serà l'equivalent en un rang de 0 a 10 punts i s'obtindrà dividint la suma total de punts entre 10. Per superar la prova, l'aspirant ha d'obtenir una puntuació final mínima de 5 punts. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

1.2. Test de velocitat.

Objectiu:

Valorar la velocitat màxima de l'aspirant.

Desenvolupament del test:

L'aspirant haurà de recórrer la distància de 50 metres en línia recta i en el menor temps possible. La prova es realitzarà de manera individual i es disposarà d'un sol intent. L'aspirant començarà en escoltar el senyal acústic del testador.

Barems de valoració del test:

Puntuació	Homes	Dones	Descripció gràfica
30	Menys 6''7	Menys 8''	
27	6''9	8''4	
24	7''1	9''	
21	7''4	9''2	
18	7''8	9''5	
15	8''4	9''7	

50 metres





12	8''8	9''9	
9	9''1	10''1	
6	9''3	10''3	
3	9''6	10''6	
0	Més 9''7	Més 10''7	

Normativa del test:

- No es pot sortir abans del senyal del testador.
- S'ha de córrer en línia recta.
- La batuda de sortida es pot fer dempeus o en posició ajupida recolzat sobre les mans.

1.3. Test de flexions de braços a terra.

Normes generals

La prova de flexions de braços té per objecte avaluar la força-resistència del tren superior mitjançant l'execució continuada de flexions de braços en posició prona.

L'exercici es realitzarà sota la supervisió del tribunal qualificador.

Es disposarà d'un únic intent.

Cada flexió es considerarà vàlida quan es respecti la tècnica establerta.

El tribunal podrà invalidar les repeticions incorrectes.

Descripció de l'execució

Posició inicial:

- Cos en posició recta, amb suport de mans i peus a terra.
- Mans situades aproximadament a l'amplada de les espatlles.

Execució:

- Descens controlat fins a formar aproximadament un angle de 90° als colzes.
- Extensió completa dels braços per finalitzar cada repetició

Criteris de validesa:

- El cos ha de mantenir-se alineat (espatlles-malucs-turmells).
- No es permet el suport dels genolls.
- Les repeticions incompletes no seran comptabilitzades.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Barem de puntuació

Homes

Flexions vàlides	Punts
0 – 10	0
10 – 15	3
15 – 18	5
18 – 21	6
21 – 24	7
24 – 27	8
27 – 30	9
≥ 31	10

Mínim per superar la prova: 15 flexions.

Puntuació màxima (10 punts): 31 flexions o més.

Dones

Flexions vàlides	Punts
0 – 10	0
10 – 11	3
11 – 13	5
13 – 15	6
15 – 17	7
17 – 19	8
19 – 21	9
≥ 21	10

Mínim per superar la prova: 11 flexions.

Puntuació màxima (10 punts): 21 flexions o més.

Aptitud tècnica

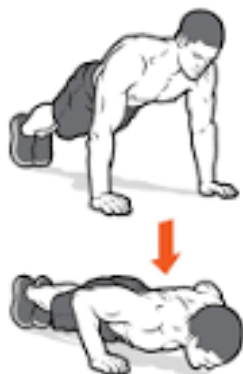
La prova només es considerarà superada si s'assoleix el mínim establert.

Les repeticions incorrectes no seran comptabilitzades.

El participant haurà de seguir en tot moment les indicacions del tribunal.

Dibuix explicatiu de l'execució de les flexions





1.4. Test de cursa de llançadora.

Objectiu:

Valorar la resistència aeròbica de l'aspirant.

Desenvolupament de la prova:

L'aspirant se situa darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre elles 20 metres. Quan senti el senyal sonor d'inici de l'exercici, ha de córrer cap a l'altra línia, fins trepitjar-la, i ha d'esperar a tornar a sentir un altre senyal sonor. Cada senyal sonor indica que s'ha iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme, que és progressivament més ràpid (0,5km/h cada minut) al llarg de l'exercici. Ha de repetir constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal sonor, moment en el qual s'acaba l'exercici.

L'aspirant disposarà d'un sol intent i es registra el número de l'últim període anunciat per la locució.

Barems:

Puntuació	Homes	Dones	Descripció gràfica
40	>13	>10	<p>Pivotar sobre la línia sense fer cercles 20 metres</p>
36	12	9	
32	11	8	
28	10	7	
24	9	6,5	
20	8,5	6	
16	8	5,5	
12	7,5	5	
8	7	4,5	



4	6	4	
0	<6	<4	

Normes de l'exercici:

- La línia s'ha de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.
- L'aspirant no pot córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal sonor.
- L'aspirant no pot fer girs circulars, ha de pivotar.

ANNEX 2. TEMARI

Tema 1. La Constitució de 1978. Principis generals. Els drets fonamentals i les llibertats públiques.

Tema 2. L'organització territorial de l'Estat (I): L'Administració Local. Entitats que comprèn.

Tema 3. L'organització territorial de l'Estat (II): Competències de les entitats locals. Òrgans de govern i administratius. Designació i atribució dels òrgans locals.

Tema 4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya (I): Títol I. Dels drets, deures i principis rectors.

Tema 5. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya (II). Seguretat pública i Seguretat Privada. Articles 163 i 164.

Tema 6. La Generalitat de Catalunya, el Parlament i el Consell Executiu.

Tema 7. El personal al servei dels ens locals. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Tema 8. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya (I): disposicions generals.

Tema 9. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya (II): relació amb els ciutadans.

Tema 10. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya (III): les juntes locals de seguretat. Funcions. Les Meses de Coordinació operatives.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Tema 11. La Llei orgànica 2/1986, de forces i cossos de seguretat. Estatut i Principis bàsics d'actuació de la policia. Principis d'actuació de la policia per a l'ús de la força i de les armes de foc.

Tema 12. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals(I). Estructura i organització de les policies locals. Disposicions generals de les policies locals.

Tema 13. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals(II). El règim disciplinari de les policies locals.

Tema 14. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.

Tema 15. Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penals dels menors: principis generals i àmbit d'aplicació.

Tema 16. Les ordenances i bans: Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris. Control del seu compliment.

Tema 17. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Tema 18. Delictes contra la seguretat viària. L'alcoholèmia, drogues tòxiques, estupefaents, substàncies psicotròpiques. Concepte. Taxes. Normes relacionades amb les proves.

Tema 19. Les mesures cautelars en matèria de seguretat viària. Retirada de vehicles de la via pública i immobilitzacions.

Tema 20. Locals de concurrència pública: tipus de locals. Horaris d'obertura al públic. El dret d'admissió. Els fulls de reclamació.

Tema 21. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.

Tema 22. Informes, actes i atestats. Els fitxers automatitzats de caràcter policial, normativa de protecció de dades.

Tema 23. La policia judicial. La detenció. Els drets del detingut. El procediment d'habeas corpus.

Tema 24. L'atestat policial. El procediment abreujat per a determinats delictes i les competències de la policia local. Els judicis ràpids.

Tema 25. La inviolabilitat del domicili. Supòsits d'entrada i registre. Domicili de les persones jurídiques.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Tema 26. Codi penal (I). Delictes contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic: el furt, el robatori, el robatori i furt d'ús de vehicle, els danys.

Tema 27. Codi penal (II). Delictes contra l'ordre públic: atemptat contra els agents de l'autoritat, la resistència i la desobediència, els desordres públics.

Tema 28. Codi penal (III). Delictes contra la lliberta i indemnitat sexuals.

Tema 29. Codi penal (IV). Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. La violència de gènere i els delictes d'odi a l'ordenament jurídic.

Tema 30. El Codi d'ètica de la policia de Catalunya (I): Principis, valors i competències.

Tema 31. El Codi d'ètica de la policia de Catalunya (II): Una professió al servei de les persones: funcions drets i deures, al servei dels drets i les llibertats i l'atenció a les persones i grups vulnerables.

Tema 32. El Codi d'ètica de la policia de Catalunya (III): Cossos policials. Principis rectors: la relació entre els membres de la Policia de Catalunya, autoritats polítiques i cossos policials i la cooperació entre cossos policials.

Tema 33. El Codi d'ètica de la policia de Catalunya (IV): Actuació de la policia. Àmbits d'aplicació: resolució de conflictes i ús de la força, investigació, detenció i privació de llibertat, atenció a les víctimes i testimonis. Formació, recerca i innovació.

Tema 34. El Codi d'ètica de la policia de Catalunya (V): Policia i Administració de justícia. Gestió de la informació.

Tema 35. Primeres intervencions policials en accidents de trànsit.

Tema 36. Protocol per a l'abordatge de les infraccions d'odi i discriminació per a les policies locals de Catalunya: definició i principis bàsics d'actuació. Actuació policial.

Tema 37. La policia de proximitat: concepte i principis bàsics. Estratègies genèriques de la policia de proximitat. Raó de ser de la policia de proximitat. Habilitats i tècniques personals i relacionals.

Tema 38. Les polítiques públiques en matèria d'igualtat d'oportunitats. La seguretat amb perspectiva de gènere. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Tema 39. Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes.

Tema 40. Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

ANNEX 3. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

1. Aparell circulatori.

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les possibles manifestacions, independentment de la causa.
- 1.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.
- 1.3 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac d'importància clínica.
- 1.4 Insuficiència coronària.
- 1.5 Pericarditis activa o residual.
- 1.6 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.7 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.8 Antecedents de síncope recidivant.
- 1.9. Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.
- 1.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.
- 1.11 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 155 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori.

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.
- 2.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80 % del seu valor teòric o el FEV1/FVC inferior al 70%.
- 2.4 Antecedent de pneumotòrax repetitiu sense correcció quirúrgica.

3. Aparell genitourinari.

- 3.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Absència anatòmica o funcional d'un ronyó.
- 3.5 Litiasi crònica del tracte urinari.

4. Aparell digestiu.

- 4.1 Malformacions, lesions o alteracions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí o les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.





- 4.3 Hèrnies o eventracions no tractades o reincidents.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclou les alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.
- 4.7 Qualsevol alteració colorectal que dificulti o limiti la funció policial.
- 4.8 Pancreopaties cròniques o reincidents.
- 4.9 Seqüeles postquirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.
- 4.10 Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei.

5. Sistema hematopoètic.

- 5.1 Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.
- 5.2 Alteracions analítiques significatives en sang.

6. Aparell locomotor.

- 6.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).
- 6.2 Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.
- 6.3 Absència o pèrdua de la falange distal del primer dit del peu. Pèrdua d'un dit o metatarsià. Pèrdua de dos dits del mateix peu. Pèrdua de la integritat del primer dit del peu.
- 6.4 Hàl·lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat o dificultar l'ús del calçat reglamentari, la bipedestació perllongada, la marxa o la cursa.
- 6.5 Amputació total de qualsevol dit de les mans. Amputació parcial de qualsevol dit de les mans fora de la falta de la falange distal d'un sol dels dits 3r, 4t o 5è de la mà no dominant. La mà dominant ha de mantenir la integritat anatòmicament i funcionalment.
- 6.6 Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial. Inestabilitat articular detectable per exploració física i compatible amb els resultats de proves d'imatge.
- 6.7 Escoliosi superior a 15°.
- 6.8 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).
- 6.9 Cifosi superior a 45°. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la seva magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6.10 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna. Alteracions morfològiques en cossos vertebrals, discs intervertebrals o apòfisis articulars. Qualsevol tipus de cirurgia estabilitzadora de la columna vertebral.

6.11 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg). Presència d'alteracions lligamentoses en proves d'imatge.

6.12 Valg o var de membres inferiors superior a 20° o amb repercussió articular.

6.13 Luxació recidivant d'espatlla.

6.14 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

6.15 Processos patològics en fase aguda en el moment del reconeixement mèdic o que impedeixin la correcta exploració o valoració.

6.16 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

7. Trastorns psiquiàtrics.

7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge que dificultin el desenvolupament de la tasca policial, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.

7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

7.4 Trastorns bipolar, depressiu, d'ansietat, obsessiu-compulsiu, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que minvin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.

7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit un ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que minvin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

8. Trastorns del sistema nerviós.

8.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8.4 Tremolors, tics, espasmes.

9. Sistema endocrí.





- 9.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 9.2 Diabetis mellitus tipus I.
- 9.3 Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats pel tribunal qualificador.

10. Ulls i visió.

- 10.1 Agudesa visual llunyana:
AV monocular millor ull sense correcció <0.6
AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4
AV binocular sense correcció <0.7
- 10.2 Camp binocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en els 60 graus centrals. Camp monocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en el camp visual central (30 graus).
- 10.3 Estrabisme, parèsia/paràlisi de nervis oculomotors, nistagmes, endofòria superior a 8 diòptries (Dp) prismàtiques, exofòria superior a 10 diòptries (Dp) prismàtiques o hiperfòria superior a 1 diòptria (Dp) prismàtica.
- 10.4 Defecte pupil·lar aferent (relatiu o absolut).
- 10.5 Ptosí, lagoftàlmia, ectropi, entropi, epífora.
- 10.6 Orbitopatia per hipertiroïdisme, proptosis o exoftàlmies de qualsevol causa.
- 10.7 Conjuntivitis crònica.
- 10.8 Queratitis, herpes corneal, leucomes, estafilomes, distròfies, èctasis, queratocon o ull sec sever.
- 10.9 Luxació, subluxació o ectòpies del cristal·lí. Cataracta u opacitats que afectin l'agudesa visual.
- 10.10 Patologia vitreoretinal degenerativa, inflamatòria, tumoral o traumàtica de la retina/vitri que produeixi un trastorn funcional.
- 10.11 Neuritis òptica, edema papil·la, neuropatia isquèmica, glaucoma o atrofia òptica.
- 10.12 Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.
- 10.13 Trasplantament corneal de gruix total. Queratotomia radial.
- 10.14 Qualsevol cirurgia de glaucoma.
- 10.15 Qualsevol cirurgia de retina.
- 10.16 Cirurgia de cristal·lí.
- 10.17 Cirurgia per a la correcció de traumatisme ocular perforant.

11. Otorrinolaringologia.

- 11.1 Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació o audició (llavis, paladar, boca, faringe, laringe, oïda interna, mitjana o externa, cordes vocals, sistema nerviós i d'altres) que puguin comprometre la funció respiratòria, fonatòria o auditiva.
- 11.2 Manifestacions vertiginoses de qualsevol etiologia.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





11.3 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.4 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.5 Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva de qualsevol etiologia. Paròsmia.

11.6 Alteracions anatòmiques i fisiològiques que suposin una síndrome d'apnea obstructiva del son (SAOS o SAHS).

11.7 Quequesa que dificulti la funció policial.

12. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

12.1 Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

12.2 Cicatrius que, per la seva extensió, profunditat o característiques, puguin ser incompatibles amb l'ús de l'uniforme, l'equip reglamentari o que puguin comprometre la funció policial.

12.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial. Hiperhidrosi.

12.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que, per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica, pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial o que dificulti l'ús de l'equip reglamentari.

12.5 Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

13. Sang i òrgans hematopoètics.

13.1 Anèmia. Leucopènia. Trombocitopènia.

13.2 Síndromes mieloproliferatius. Mielodisplàsies. Limfoma. Mieloma.

13.3 Hemoglobinopaties amb repercussió funcional o importància diagnòstica.

13.4 Immunodeficiències. Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

14. Altres.

14.1 Neoplàsia activa. Neoplàsia en període de tractament o seguiment en funció de la probabilitat de recaiguda.

14.2 Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials. Càrrega viral de VIH detectable. Situació immunitària que comporti un risc d'infecció oportunista, establert pel fet de tenir una xifra de limfòcits CD4 inferior a 350 cèl./µl.

14.3 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

14.4 Diàtesi al·lèrgica.

14.5 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





14.6 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

14.7 Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

14.8 Ús de qualsevol tipus de medicació o droga que pugui disminuir la capacitat de reacció de la persona o que funcionalment pugui alterar la capacitat per al desenvolupament de les funcions policials.

14.9 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentària, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.

14.10 Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5 %.

14.11 Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què s'hagi estat sotmès.

15. Comprovació de tatuatges

La comprovació de tatuatges es fa de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió mèdica

Comporta l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

La comprovació de tatuatges implica el consentiment per fotografiar-los i posar les fotografies a disposició del tribunal qualificador perquè ho avaluï.”

Publicar aquestes bases al Butlletí de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i un extracte al BOE.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquestes bases al BOE.

Ripollet, a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia 28/04/2026 alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	9a854beb7c8d43fbbc1efd2f38abc904001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

